

Stage européen COMENIUS 2

Lycée Professionnel Agricole (LPA)
ST REMY DE PROVENCE, France
11-15 mars 2008

Développer l'autonomie et l'implication des élèves
dans la vie quotidienne du lycée

DOSSIER DE TRAVAIL PREPARATOIRE

Marie-Odile NOUVELOT

Comenius FR. 2008-178-001/DGER 2008-520388

TRAVAIL PREPARATOIRE
AUX JOURNEES DE ST REMY de PROVENCE (FR)
Du 11 au 15 mars 2008

Consignes de travail

Tous les stagiaires participant aux Journées de St REMY, sont invités à réaliser le travail préparatoire suivant :

1. **Remplir toutes les fiches A, B, C et D avant le 29 février 2008.**
2. **Retourner ces fiches à Michelle Fizaine par e-mail le 29 Février 2008 - michelle.fizaine-thomas@educagri.fr** pour qu'on en constitue un document de travail qui sera mis en ligne avant le stage sur le site EPIC et distribué à tous les participants au début des Journées de St REMY.
3. Dans la mesure du possible, **réaliser un poster en format A 3** pour présenter la vie quotidienne des élèves au lycée avec l'aide d'un petit groupe d'élèves pour le 11 mars 2008. L'illustrer avec quelques photos prises par les élèves (**Voir Fiche E**)

Nous comptons beaucoup sur votre coopération pour réaliser ce travail préparatoire AVANT LE STAGE, car il est important que chaque stagiaire prenne un temps de réflexion individuel et collectif, si possible avec quelques lycéens, pour entrer rapidement dans ce processus de formation multilatéral et bilingue qui demande un véritable effort de synthèse et de compréhension mutuelle.

Entrez sur le site www.epic.educagri.fr:

1. pour participer au **forum de discussion** sur l'implication des élèves dans la vie quotidienne du lycée
2. pour consulter les travaux réalisés par l'équipe du projet Comenius "EPIDORGE" de 2004 à 2007 dans l'espace "Partenaires"

Vous disposez d'un nom d'utilisateur **alpilles** et d'un mot de passe **epic2006** pour entrer dans l'espace « Partenaires » et participer au forum.

En cas de problème, contactez Michelle Fizaine, administratrice du site EPIC.

michelle.fizaine-thomas@educagri.fr

Tel. 03 80 77 25 44,

A 1 - FICHE INDIVIDUELLE DE PRESENTATION et de POSITIONNEMENT

Ces fiches seront réunies dans un livret

Nom : De Cock
Prénom : Els
Age : 30 ans
Profession, fonction : enseignant biologie et géographie.



Caractéristiques de votre organisation ou établissement scolaire

Principaux domaines d'activité (filères de formation, options, recherches ...) : école secondaire, professionnelle et technique : direction horticulture, soins aux animaux, biotechniques, composition florale, sylviculture

Nombre d'élèves : ± 519

Nombre enseignants : ± 70

Nombre d'élèves internes dans l'établissement : ± 60

Expérience professionnelle en matière de :

- Implication des élèves dans les activités scolaires : organisation des voyages d'études, membre d'équipe « attrappe », projet « semaine verte », transformation salle d'études.....

- Implication des élèves dans les activités extra scolaires : organisation des réunions d'anciens élèves, excursions ..

- Changement d'organisation (temps, espace, règles...) dans l'établissement: /

- Echanges internationaux : membre d'équipe projet Comenius 2 « attrappe »

Langue(s) parlée(s) : Néerlandais (langue maternelle), Français, un peu de Anglais Langue(s) écrite(s) : Néerlandais, un peu de Français.

Nom et adresse de l'établissement : KTA-Horteco Téléphone : 0032 02 254 31 21
De Bavaylei 116 Fax : 0032 02 252 64 77
1800 Vilvoorde - Belgique e-mail : kta.horteco.vilvoorde@g-o.be

A 2 - Positionnement

2.1 Quels sont les résultats concrets que j'attends de ces journées à St REMY ?

- ♦ Pour moi ...Penser comment on peut organiser une autonomie pour les élèves. Avec les nouvelles idées soutenir le conseil d'élèves.

- ♦ Pour les élèves de mon établissement ...Encourager les élèves de changer leur vie scolaire pour que leur temps à l'école soit mieux adapté à leurs besoins.

- ♦ Pour mon établissement et/ou pour l'enseignement professionnel ... Retrouvez chez nous aver plus d'idées et avec des contacts à developper pour apprendre d'autres cultures et partenaires.

2.2 Quels sont les éléments que je souhaite apporter à St REMY ?

- ♦ Mes idées ...les contacts aver le conseil d'élèves.

- ♦ Mon expérience ...Les changements qu'on à réalisés avec le projet Comenius 2 « attrappe ».

Retourner cette fiche à Michelle Fizaine par e-mail **avant le 25 Février 2008** - michelle.fizaine-thomas@educagri.fr pour qu'elle soit distribuée à tous les participants au début des Journées de St REMY. Merci

B - Eléments d'information sur le système de formation professionnelle dans mon pays

But : Partager un minimum d'informations communes sur l'enseignement professionnel des pays représentés par les stagiaires et sur les changements en cours.

Découvrir la réalité de l'enseignement professionnel pour les stagiaires qui ne le connaissent pas.

Mode d'emploi : Réunir quelques informations sur les caractéristiques de l'enseignement professionnel dans votre pays ou dans votre région à partir des questions de la fiche B.

Utilisation : Vos fiches seront réunies dans le dossier des participants

L'ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL DANS MON PAYS

Pays :

Ministère de tutelle :

Parcours de formation initiale et diplômes de l'enseignement technique :

Effectifs scolarisés dans l'enseignement technique professionnel :

- par niveau :

- par sexe :

Nombre d'établissements d'enseignement professionnel :

- enseignement technique :

- enseignement professionnel :

Répartition enseignement : public : % privé : %

Les établissements d'enseignement professionnel assurent-ils aussi

- la formation des jeunes par apprentissage (alternance école-entreprise) ?

- la formation professionnelle des adultes ?

- la diffusion des recherches et expérimentations

Quels sont les changements et innovations encouragés par votre pays depuis 5 ans dans l'enseignement technique et professionnel en ce qui concerne :

- le curriculum (programme, contenu de formation, méthodes d'évaluation, méthodes pédagogiques...) :

- le statut des lycéens et la vie scolaire :

- le métier d'enseignant :

- l'organisation et l'autonomie des établissements :

- autre :

Retourner cette fiche à Michelle Fizaine par e-mail **avant le 25 Février 2008** - michelle.fizaine-thomas@educagri.fr pour qu'elle soit distribuée à tous les participants au début des Journées de St REMY. Merci

C - Inventaire des situations de "prise de responsabilité" dans votre établissement

But : Faire le point sur la marge d'autonomie et d'initiative donnée aux élèves dans votre établissement.

Mode d'emploi : Réunir un petit groupe d'élèves, pour recenser avec eux les principales possibilités qui leur sont données de prendre des initiatives et des responsabilités dans la vie quotidienne de lycée..

Utilisation : Vos fiches seront réunies dans le dossier des participants

Donner ci-dessous des exemples d'activités ou de situations précises dans lesquelles les élèves prennent des responsabilités concrètes en ce qui concerne :

A-① **La vie scolaire** (internat, restauration, règlement intérieur, espace, temps ...)

...Le règlement de la salle d'étude a été créé par les élèves. Organiser des activités pour gagner de l'argent pour leurs voyages d'études.

A-② **Les activités extra-curriculaires** (sports, loisirs, clubs, associations ...)

... /

B-① **Les activités pédagogiques** (orientation, choix des options, formation pratique, éducation à la santé, à l'environnement, au développement, à la citoyenneté...)

...Les stages dans la direction professionnelle sont organisés et choisis par les élèves. Mini entreprise « spécialiste du toilettage des chiens ».

B-② **Les activités de détente** (récréation, clubs, soirées, fêtes, associations...)

...les 100 derniers jours

C-① **L'accès aux ressources de l'établissement nécessaires pour faire le travail personnel** (documentation, informations, équipement informatique, Internet, salles de travail..)

...Les élèves ont l'accès à la médiathèque (avec quelque PC) seulement pendant les temps libres. Pendant les cours la médiathèque peut être utilisée par les étudiants avec accord d'un enseignant.

C-② **La participation à la gestion de l'établissement** (conseils d'établissement, groupes de travail, projet d'établissement...)

...conseil d'élèves.

Il y a déjà un contact informel entre les enseignants, la direction et les élèves. Toutefois l'école devient plus grande, le « rôle » du conseil d'élèves est devenu plus grande.

Retourner cette fiche à Michelle Fizaine par e-mail **avant le 25 Février 2008** - michelle.fizaine-thomas@educagri.fr pour qu'elle soit distribuée à tous les participants au début des Journées de St REMY. Merci

D - Présentation d'un exemple récent de changement dans l'organisation quotidienne de l'établissement

But : Réfléchir à la manière dont les changements sont opérés actuellement dans l'organisation quotidienne de votre établissement.

Mode d'emploi :

1. Choisir individuellement ou collectivement (avec un petit groupe de collègues et d'élèves) un exemple de changement d'organisation, même mineur. Exemple : un changement de salle, d'emploi du temps, de règle, la rénovation d'un local, l'implantation d'un nouvel équipement.

2. décrire aussi précisément que possible la démarche, par exemple, à l'aide de la trame ci-dessous

Utilisation : Vos fiches seront réunies dans le dossier des participants et utilisées à la fin du stage pour travailler sur votre plan d'action.

RESUME DE L'EXPERIENCE

INTITULE:

CONTEXTE :

OBJECTIFS, RESULTATS ATTENDUS :

DÉMARCHE :

1. Préparation, mise en place

2. Déroulement : phase 1, 2 ...

RÉSULTATS OBTENUS, produits réalisés :

MÉTHODE D'EVALUATION :

1. Comment résultat est-il évalué ? Par qui ?

2. La manière de faire a-t-elle été évaluée ? Par qui ?

DIFFICULTÉS RENCONTRÉES :

1. Quelles difficultés ont été rencontrées ?

2. Comment les a-t-on surmontées ?

CONDITIONS MINIMUM REQUISES POUR DÉVELOPPER CE TYPE D'ACTIVITÉ DANS UN ÉTABLISSEMENT (temps, lieu, ressources, droit ...) :

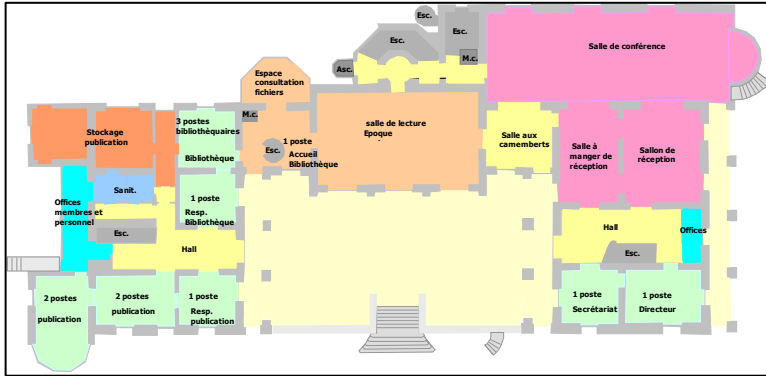
E - Poster : Organisation de la vie quotidienne des élèves dans votre lycée

But : Faire connaître à tous les participants les caractéristiques principales de la vie quotidienne des élèves dans votre établissement.

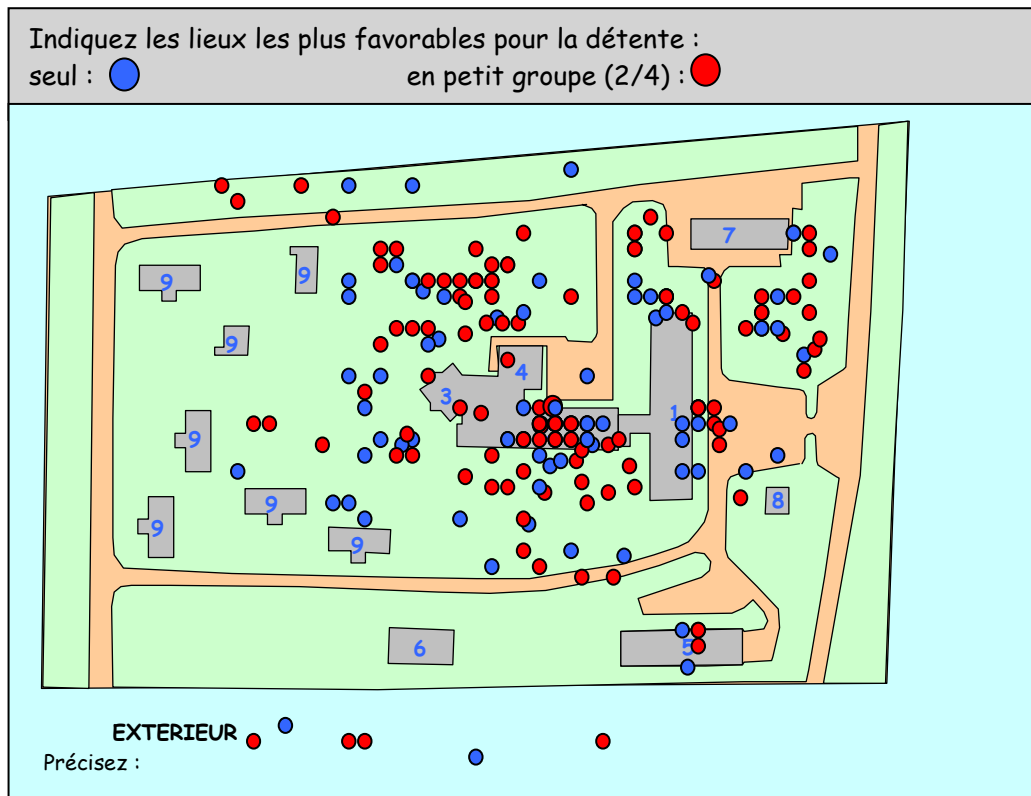
Utilisation : Le (ou les) posters seront exposés pendant la semaine dans le hall du lycée de St Rémy. La présentation des posters sera faite le 11 mars au soir.

Mode d'emploi :

1. Représenter un plan global du lycée (plan masse, type plan d'évacuation) sur un support papier de format A3 (Type papier tableau). Indiquer les principaux lieux.



2. Préciser sur le plan tous les lieux de travail personnel et de détente en dehors de la classe



3. Préciser sur le plan tous les lieux qui font l'objet d'une réglementation particulière.
4. Illustrer le plan à l'aide de photos.
Pour ce faire, demander à un petit groupe d'élèves de prendre quelques photos (6/8 maximum) pour représenter les lieux ou les moments les plus importants pour eux dans la vie quotidienne du lycée. Placer ces photos sur le plan.
5. Apporter un exemplaire de l'emploi du temps hebdomadaire sur un format A 4 et un exemplaire du règlement intérieur.
6. Préparer une présentation en 5 minutes des trois caractéristiques essentielles de la vie quotidienne des élèves dans votre établissement à l'aide des photos prises par les élèves

Exemple Plan illustré



Merci de votre contribution