

**PROJET REGIONAL ELEVES DE RHONE -ALPES « C.V.Q. »**  
**« CHANGER LA VIE QUOTIDIENNE - implication ? accompagnement ? »**

**Recommandations méthodologiques**

<b>ETAPE 1</b>	<b>Implanter le projet d'action</b>	<b>Garder des traces</b>
<i>Temps 1</i>	<b>Information générale</b> (Personnels – élèves) Recueillir questions, idées, candidatures	pour analyser et valider la démarche de projet et son impact - Diffuser le projet « C.V.Q. » par écrit et par état Boîte à idée
<i>Temps 2</i>	<b>Constituer une équipe</b> 2 – 3 adultes 6 – 8 élèves 1 référent adulte) coordination 1 référent élève )	<b>Créer un portfolio</b> pour collecter toutes les traces de l'action. Faire la <b>fiche descriptive de l'équipe</b>
<i>Temps 3</i>	<b>Choisir une situation</b> liée au thème privilégié A – Elections – conseils B – Incivilités – sanctions C – Détente – Loisirs <b>Favoriser la réelle implication des élèves</b> dans la réunion et dans l'interprétation du sondage	1-Compte-rendu de la réunion 2-Réaliser et analyser un sondage individuel auprès de l'équipe de projet (motivations, attentes) Le thème XX - signifie pour moi ...(3 idées – clés) - je voudrais agir sur (1 situation) - on pourrait commencer par ... et ensuite - résultats attendus dans 6 mois... - j'ai besoin pour agir de 3-Archiver dans le portfolio les réponses au sondage
<b>ETAPE 2</b>	<b>Analyser la situation existante dans l'établissement</b>	<b>Garder des traces</b>
<i>Temps 1</i>	<b>Faire le bilan</b> Soit 1- à partir de l'enquête réalisée en 2005 sur le thème choisi (ex.détente, incivilités) Soit 2-, faire une recherche documentaire à partir des archives de l'année 2004-05 (ex.relecture des PV et comptes-rendus des conseils) s'il n'y a pas encore d'enquête, <b>Analyser</b> comment le thème choisi (A,B,C) apparaît-il dans les documents ? Y-a-t'il un problème récurrent ? non résolu ? des pistes de solutions ? Accompagner les élèves dans cette recherche documentaire	1-Rédiger une page de synthèse en deux parties - 1) décrire le ou les problèmes évoqués dans documents - 2) lister les propositions diverses évoquées 2-Archiver dans le portfolio
<i>Temps 2</i>	<b>Journée de formation et de régulation le 29/11/05 – Echanges d'informations</b>	<b>Apporter le portfolio avec toutes les informations</b>
<i>Temps 3</i> 3.1	Aider les élèves à élaborer un dispositif innovant pour un temps donné sur une situation bien précise	Produire un document pour détailler la nouvelle organisation Qui, quoi ... Hypothèses – Résultats attendus
3.2	Aider les élèves à faire la liste des démarches et des procédures nécessaires pour mettre en place le nouveau dispositif	Archiver - comptes-rendus - photos - règlements - emploi du temps ...
<b>Résultat attendu au 20 Décembre</b>		

<b>ETAPE 3</b>	<b>Implanter un changement</b>	<b>Garder des traces</b>
<i>Temps 1</i>	Choisir un objectif très précis (ex. résoudre un problème bien défini dans l'étape 2)	Discussions sur solutions possibles : « Que se passerait-il si ... autrement, ailleurs, avec, sans, plus, moins
<i>Temps 2</i>	Impliquer les élèves et toutes les parties prenantes dans la conception du changement organisationnel par étapes	Définition du plan d'action : motivations – changements de temps, de lieux, de règles, d'activités, d'encadrement
<i>Temps 3</i>	Faire valider le projet	P.V. Conseils consultés
<i>Temps 4</i>	Mise en œuvre du changement par étape – Suivre comment ça marche ? difficultés ? Conflits ? Ajustements ? Qui	Régulations après chaque étape – Observations – Comptes-rendus des réunions. Evaluer les résultats de la démarche.
<i>Temps 5</i>	Faire bilan Positifs, limites, nouvelles pistes ...	Analyse du résultat, pertinence de l'action, impact sur les élèves et sur l'organisation.
<b>ETAPE 4</b>	<b>Inscrire la démarche dans le cadre d'un engagement de l'Etablissement</b>	<b>Charte Lettre d'engagement Projet d'Etablissement.</b>
<i>Temps 1</i>	Redéfinir un nouvel objectif de changement dans une perspective systématique.	Document explicatif argumentaire.
<i>Temps 2</i>	Elaborer un nouveau plan d'action avec toutes les parties prenantes	Description de la démarche prévue.
<i>Temps 3</i>	Discuter et faire valider le nouveau plan d'action.	P.V. Conseils.
<i>Temps 4</i>	Mise en œuvre du changement par étape – Suivre comment ça marche ? difficultés ? Conflits ? Ajustements ? Qui	Régulations après chaque étape – Observations – Comptes-rendus des réunions. Evaluer les résultats de la démarche
<i>Temps 5</i>	Faire bilan Positifs, limites, nouvelles pistes ...	Analyse du résultat, pertinence de l'action, impact sur les élèves et sur l'organisation.