

# COMPTE-RENDU REUNION DU 29 NOVEMBRE 2005 A BOURG-EN BRESSE

## PROJET REGIONAL ELEVES RHONE-ALPES

### CVQ : Changer la Vie Quotidienne

Lycées présents : LEGTA de Cibeins, LEGTA d'Aubenas, LEGTA de Romans, LEGTA de la Côte St André, LEGTA de Dardilly, LPA de Contamine, ENILV de La Roche sur Foron, LPA de St Genest Malifaux, LEGTA de Vienne, LEGTA de Bourg en Bresse.

Lycées absents ou excusés : LEGTA de Chambéry, LEGTA de Valence, LPA de Voiron, LPA de la Tour du Pin, LPA de Noirétable.

#### Résultats du questionnaire « implication » par M.O NOUVELOT :

Environ 150 questionnaires ont été rendus, plus une soixantaine aux Sardières. (15 seulement ont été dépouillés pour Bourg)

Dépouillement très enrichissant, remplis avec beaucoup de sérieux par les élèves ; aucun mot déplacé ou accusateur.

De très bonnes idées de la part des élèves.

(Cf.annexe définition de l'implication)

#### Apport méthodologique MO Nouvelot : (Cf annexe)

## CADRAGE DES CHANTIERS

### **A- Chantier « Temps libre – Locaux : Détente »**

Définition de la **détente** : Toutes les périodes sans cours ( sauf inter-cours), et hors travail scolaire.

#### **APPROCHE PRIVILEGIEE PAR CHAQUE ETABLISSEMENT**

Etat des lieux dans chaque établissement :

**Cibeins** : pas de problématique bien définie mais problème de communication, d'information et particulièrement de l'affichage concernant les moments de détente. Particularité à Cibeins , lycée séparé en 2 blocs bien distincts : internat avec les BTS et externat avec l'administration.

Groupe de travail : 2 élèves et 2 CPE.

**St Genest Malifaux** : Problématique sur l'aménagement d'un terrain de sport.

Groupe de travail : 2 élèves et 1 CPE

**La Côte St André** : Problématique sur l'amélioration de la gestion du temps libre à l'internat, la mise en place d'activités en lien avec l'association des élèves et l'amélioration de la communication et de l'affichage. Les élèves souhaiteraient également plus de temps libre après le repas de midi.

Groupe de travail : 8 élèves, 1 CPE et 1 surveillant

**Bourg en Bresse** : Problématique : le bar dans le foyer, point central de la détente dans EPL.

Groupe de travail : 6 élèves mandatés par le conseil des délégués, 2 CPE, 2 profs ESC, 2 ATOSS.

#### **Rôle des élèves dans la mise en œuvre du projet depuis le 01/10/05**

Les élèves sont « poussés par CPE », et maintenant ?

Qu'est-ce qu'on peut faire ? Comment ? Comment on communique ?

#### **MISE EN PLACE DU PLAN DE TRAVAIL PAR CHANTIER**

- **Travail à réaliser** : Finir le travail de préenquête.
- **Prochaine réunion**: 31 janvier 2006 à St Genest Malifaux : mise en commun
- **Appuis nécessaires pour le groupe** : Budget ? expert ?
- **Propositions pour le rassemblement des Lycéens Européens** : Photos – gros plans sur « mains »

## **B- Chantier « Incivilités »**

### **Définition d'une incivilité**

= Manque de respect et dégradations

### **APPROCHE PRIVILEGIEE PAR CHAQUE ETABLISSEMENT**

2 approches possibles : - Traiter un aspect lié aux incivilités : COMPRENDRE / PREVENIR / TRAITER  
- Traiter un type d'incivilité dans son intégralité.

**Dardilly**: Comprendre l'incivilité, ses origines pour mieux la prévenir. Travail d'observations sur des incivilités repérées.

Groupe de travail : 8 élèves, 1 CPE et 2 enseignantes

**Contamine sur Arve** : Redonner du sens à la sanction - Travail sur la sanction, analyser de décisions prises lors de conseils de discipline. Inventaire d'incivilités ou dégradations constatées (photos, entretiens...).

Groupe de travail : 6 élèves, 1 CPE et 1 documentaliste

**Romans** : Travail sur les dégradations volontaires des locaux. Travail d'observations, interview sur des dégradations constatées et chiffrage des coûts des réparations (en temps et en euros).

Groupe de travail : 4 élèves, 2 CPE, 2 TOS et 1 gestionnaire

**La Roche sur Foron** : Usage du tabac, respect des locaux et des personnes (Loi Evin). Travail d'observations et travail de recherche de documentation. Souhait de réaliser une plaquette et une charte humoristique. Organisation de conférences-débats pour aider au sevrage tabagique.

Groupe de travail : 4 élèves, 2 CPE, 1 TOS et 1 secrétaire.

**La Tour du Pin** : Gérer et prévenir les violences verbales entre différentes catégories d'élèves. Mettre en place une politique de prévention. Exposer les problèmes rencontrés et communiquer sur les sanctions prises.

Groupe de travail : 5 élèves, 1 CPE, 1 TOS, 1 AE et 1 EJ communication.

**La Motte Servolex : DROGUET Louis / RONCALLI Renato : 04 79 25 41 80**

**Valence :BOYER Christine : 06 30 49 68 46 (Lycée 04 75 83 33 55) HERBEPIN Maryline (arrêt)**

En raison d'un contexte particulier le lycée de Valence ne donnera pas suite aux travaux engagés cette année.

**Voiron :LECOMTE-GOUBET Rachel : 04 76 05 02 06 (arrêt retour jeudi 12/01/06)**

### **Rôle des élèves dans la mise en œuvre du projet depuis le 01/10/05**

- Revoir la diffusion du projet régional à tous les élèves partenaires
- Informer les délégués régionaux. Voir SRFD pour relayer l'information
- Toutes les équipes comportent des élèves
- Etat des lieux : Enquête, sondage et définition d'un thème

### **MISE EN PLACE DU PLAN DE TRAVAIL PAR CHANTIER**

- **Travail à réaliser** : Développer, analyser le thème d'ici fin décembre.  
Comprendre et/ou prévenir le thème – fin janvier 2006
- **Prochaine réunion**: 14 février 2006 à La Roche/Foron – Mise en commun des photos, bilan d'étape.
- **Appuis nécessaires pour le groupe** :
  - Animation** : Achat d'une exposition sur le thème des incivilités et dégradations  
**coût : 250 euros OK**
  - Expert** : un intervenant extérieur sur le thème de la violence : M. GUILLERMOT.  
**Contact : H. DESGOUTTES      coût : 1000 euros NON**
- **Propositions pour le rassemblement des Lycéens Européens** :
  - 1 journée avec tous les participants du projet CVQ
  - Support photos, jeu rôle à Dardilly Incivilités

**Définition du chantier**

= Donner du sens à la fonction de délégué

**APPROCHE PRIVILEGIEE PAR CHAQUE ETABLISSEMENT**

- Les élections – Campagnes électorales – Programme et formation délégués- Fonctionnement du conseil des délégués - Participation active aux conseils.
- Ce qui marche ? non ? comment ?
- Moyens des délégués : aménagement ? bureaux ? ordinateur ? reconnaissance de l'investissement ?

**Vienne** : Développer la représentation et l'implication des élèves dans les différentes instances.

Groupe de travail : 2 élèves, 1 CPE.

**Contamine sur Arve** : Travail sur les représentations de la fonction de délégués. Réalisation d'un reportage photos et de panneaux. Travail d'enquête.

Projet de formation continuée en février 2006. Visite de l'ONU, de l'UNESCO et de l'OMS si possible.

Groupe de travail : 6 élèves, 1 CPE et 1 documentaliste

**Noirétable** : Développer la représentation et l'implication des élèves dans les différentes instances.

Trouver un équilibre entre les représentants élèves des différents sites de l'EPL. Le site de Noirétable souvent défavorisé par rapport au LEGTA de Roanne-Chervé.

Travail d'enquête (questionnaire), réalisation d'une véritable campagne électorale.

Groupe de travail : 9 élèves, 1 CPE et 1 documentaliste.

Info : Sandra BERTHON est remplacée Erwann COPPERE

**Valence** : Cf page précédente

**Aubenas:SERIN David : 04 75 35 17 55**

**Rôle des élèves dans la mise en œuvre du projet depuis le 01/10/05**

- Informations des délégués des conseils de classe, du conseil intérieur, du conseil des délégués
- Bilan à chaud des élections

**MISE EN PLACE DU PLAN DE TRAVAIL PAR CHANTIER**

- **Travail à réaliser** : Finaliser les enquêtes.
- **Prochaine réunion**: 9 février 2006 à Lyon - SRFD – Mise en commun et construction d'une enquête.
- **Appuis nécessaires pour le groupe** :
  - Budget** : Organisation des visites des différentes institutions cf approche Contamine/Arve  
**coût : 1156 euros**
  - Expert** : un intervenant extérieur sur de la méthodologie de l'enquête: M. O. NOUVELOT.  
un intervenant extérieur pour ce qui concerne la formation des délégués :
- **Propositions pour le rassemblement des Lycéens Européens** :  
Présenter l'enquête photos sur des panneaux. Prise de vue dans la formation délégués.

**Prochaine réunion plénière du groupe de projet CVQ le 14 mars à Dardilly**

## CADRAGE BUDGET

### **A- DEPLACEMENTS**

Les ordres de mission pour les réunions des chantiers sont établis par le SRFD. Le GRAF, X. BAREL convoque les participants adultes et élèves.

Les établissements reçoivent l'ordre de mission.

Après accord du chef d'établissement, chaque participant adulte retourne sa confirmation pour la participation à la réunion au SRFD.

Il précisera aussi le nombre d'élèves qu'il accompagnera.

En relation avec X. BAREL et le responsable adulte qui reçoit dans l'établissement choisi pour la réunion du chantier, Franck DORRIVAL peut ainsi s'assurer du nombre de participants aux réunions de chantier.

La ligne budgétaire « déplacements » évolue au plus près entre prévisionnel et réalisé.

Franck DORRIVAL participe à toutes les réunions des chantiers. Il transmet au SRFD une copie de la feuille d'émargement avec le compte rendu des réunions.

Le SRFD a des informations régulières sur l'état d'avancement de nos travaux.

Il faut privilégier les déplacements avec des véhicules administratifs.

Le remboursement des frais de transport aux établissements pourrait se faire sur la base des tarifs SNCF.

Les factures envoyées par les établissements organisateurs des réunions seront bien identifiées CVQ.

La Directrice du lycée de Bourg en Bresse fera cette demande spécifique auprès des fournisseurs de chaque établissement impliqué dans le projet CVQ.

F. DORRIVAL doit se coordonner avec le SRFD et le GRAF, X. BAREL pour arrêter ce fonctionnement

### **B- RESTAURATION**

Les établissements qui reçoivent les participants facturent au lycée de Bourg en Bresse, le montant des repas.

Une somme forfaitaire de **6 euros** par personne est retenue. Elle comprend café, viennoiserie, jus de fruits pour l'accueil le matin, le déjeuner au plateau le midi, des bouteilles d'eau pour les réunions de travail.

Les factures envoyées par les établissements organisateurs des réunions seront bien identifiées CVQ.

### **C- PRESTATIONS ACHETÉES A DES ORGANISMES EXTERIEURS**

F. DORRIVAL passe un bon de commande pour tout ce qui est commun aux chantiers et au projet global.

Animations des rencontres : Visites, rencontres lycéens européens...

Experts chantiers : intervenants,

La prestation est commandée par le lycée de Bourg en Bresse. Elle est réalisée au profit du chantier sur l'établissement ou sur le lieu désigné par le référent adulte du chantier.

### **D- AUTRES FRAIS DE FONCTIONNEMENT**

F. DORRIVAL passe un bon de commande pour tout ce qui est commun aux chantiers et au projet global.

Exemple : L'expo sur la violence et les incivilités est commandée par F. DORRIVAL. La livraison de la commande peut se faire dans un autre établissement.

Les besoins communs aux chantiers doivent être arrêtés lors des réunions de ces chantiers.

### **E- AUTRES FRAIS DE FONCTIONNEMENT**

Pour que les établissements puissent fonctionner pour l'achat de petites fournitures diverses, une somme sera attribuée en fonction des demandes. Ainsi il est important que chaque responsable de l'action

menée dans son établissement fasse part de ces besoins sur la partie dépenses de la fiche signalétique de l'établissement.

Une convention entre le lycée de Bourg en Bresse et chaque établissement partie prenante dans le projet doit être rédigée et signée par le chef d'établissement de Bourg en Bresse et le chef d'établissement concerné.

Ainsi le responsable de l'action pourra obtenir un bon de commande de son établissement pour acheter ces petites fournitures.

Un récapitulatif des dépenses ainsi qu'une copie des factures seront envoyés au lycée de Bourg en Bresse à l'attention de F. DORRIVAL.

Le budget CVQ doit être affiné. Des fiches signalétiques d'établissement ne sont toujours pas parvenues au lycée de Bourg en Bresse, et certaines en raison de l'état d'avancement tout à fait normal des travaux des établissements manquent de précisions sur le volet dépenses.

Le budget CVQ au niveau du lycée de Bourg en Bresse doit être traduit en langage « comptable ». Un tableau synthétisant les activités du projet CVQ devra faire apparaître les coûts prévisionnels et les coûts réalisés, ainsi que les numéros des comptes dans lesquels les dépenses seront affectées.

Franck DORRIVAL et le gestionnaire du lycée de Bourg en Bresse établiront ce document.

Une DM en mars pour le budget du lycée de Bourg en Bresse permettra de provisionner les différents comptes.

Le projet CVQ réactualisé sera présenté à la nouvelle Directrice de Bourg en Bresse. Après signature il sera diffusé auprès des différents partenaires et financeurs.

Le rapporteur  
F. DORRIVAL